

電子資源查詢系統 操作說明

系統簡介

前台使用者操作說明

- 首頁功能區塊說明
- 電子資源查詢說明
 - 簡易檢索
 - 進階檢索
 - 瀏覽檢索
 - 檢索結果說明

個人化服務

- 收藏
- 推薦
- 問題通報

大綱

系統簡介

- ◆本系統提供使用者一個簡易快速的檢索介面, 可查詢資料庫、電子期刊等電子資源。
- ◆本系統是採響應式網頁設計(RWD),讓您在 不同的裝置上瀏覽時,皆有適合的呈現。
- ◆為了更便捷的電子資源整合管理機制,以及 增加使用者查找電子資源的便利性,以及提 高使用者使用電子資源的滿意度,圖書館建 置了電子資源查詢系統,來做為圖書館電子 資源的整合管理介面及入口網站。

前台使用者操作說明

首頁區塊說明

- 1. 主功能選單
- 2. 檢索區
- 3. 最新消息
- 4. 輪播區
- 5. 精選資源
- 6. 熱門資源
- 7. 新到或試用資源



5

首頁區塊說明

 ②
 電子期刊清單
 電子書
 醫學資源
 書目管理軟體
 資源探索
 講習課程
 我的資源

 ②
 電子資源目錄
 電子書
 資源探索

 資源名稱
 → 請輸入檢索詞
 查詢

 資料類型:
 ○資料庫
 ○電子期刊
 進階查詢





- 1. 主功能選單:
 - 資料庫

• 書目管理軟體

電子期刊

• 資源探索

電子書

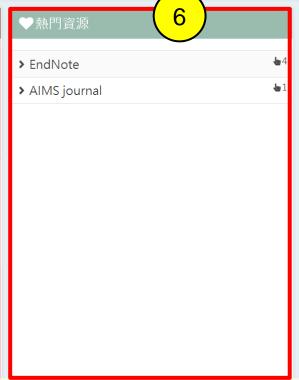
講習課程

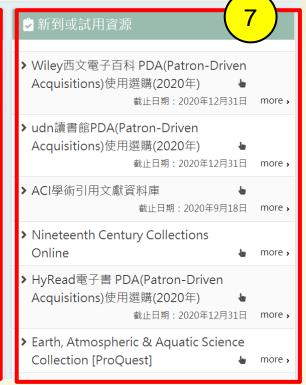
• 醫學資源

- 我的資源
- 2. 檢索區:可選擇資料類型查詢「資料庫」、「電子期刊」,不選擇資料類型則為查全部資源。
- 3. 最新消息:使用者可於此瀏覽本系 統相關之最新訊息。
- 4. 輪播區:此處會播放圖書館近期進行的活動宣傳或相關公告,可點選圖片進一步查看相關資訊。

首頁區塊說明







- 5. 精選資源:圖書館會於此 區不定期推薦資料庫給使 用者, 並提供推薦資源之 相關介紹及說明。點選後 可直接連到該資源。
- 6. 熱門資源:此處為提供使 7. 新到或試用資源:圖書館 用者近期較常點閱的資源 列表,點選後可直接連到 該資源。
 - 會於此區不定期放置可供 試用的資源,點選後可直 接連到該資源。

電子資源查詢說明-簡易檢索

- ◆可在首頁檢索區中選擇欲查找的資源類型,並選擇欄位。
 - ◆例如,欲查找與JCR相關的資料庫:

Step1:輸入「JCR」

Step2:資料類型選擇「資料庫」

Step3:進行檢索,即可找到與JCR相關的資料庫

電子資源目錄 電子書 資源探索		
資源名稱	✓ JCR	查詢
資料類型: ◎ 資料庫 ○ 電子期刊		進階查詢

電子資源查詢說明-進階檢索



飛資得系統科技公司

電子資源查詢說明-瀏覽檢索





- ◆提供瀏覽檢索的功能:
 - ◆資料庫提供:
 - ◆全部瀏覽、主題瀏覽、適用系所、 類型瀏覽、出版商瀏覽、試用資源、 新到資源。
 - ◆電子期刊提供:
 - ◆全部瀏覽、主題瀏覽、適用系所、 薦購系所、平台瀏覽、試用電子期刊、新到電子期刊、JCR IF

電子資源查詢說明-瀏覽檢索(例:全部瀏覽)



◆欲查找的電子資料庫,其第 一個字母為開頭A:

Step1:資源類型選擇「資料庫」

Step2:點選「題名篩選」

Step3:點選「A」字母,下 方即會出現第一個字母為A開

頭的電子資料庫列表

飛資得系統科技公司 11

電子資源查詢說明-瀏覽檢索(例:主題瀏覽)



◆例如,欲查找與工程學相關的電子 期刊:

Step1:資源類型選擇「電子期刊」

Step2:點選「主題瀏覽」

Step3:選擇「工程學」的主題

Step4:即會出現與工程學相關的電

子期刊

Step4:即會出現與工程學相關的電

子期刊

電子資源查詢說明-檢索簡目列表



- 1. 檢索區:提供簡易及進階查詢功能
- 查詢結果分類區:為後分類,為檢索結果列表中的資料做後分類,以輔助使用者再次篩選資料。
- 3. 檢索策略區:此處列出使用者檢索 時點選的選項,可按X取消。
 - ◆ 例如:選擇資料庫/字母A-To-Z,欲回到「資料類型DB」,只要取消「字母A-To-Z」即可回到上一層。
- 4. 調整檢索結果排列方式區:提供調整排序及每頁顯示筆數功能。
- 5. 檢索結果列表:表列查詢後的清單, 找到欲使用的資源,點選資源名稱 及可連至該資源。

飛資得系統科技公司 13

電子資源查詢說明-檢索簡目列表

資源清單列表中提供以下功能:

- ◆問題通報(需登入):若資源使用上有任何問題,可使用此功能通報圖書館。
- ◆ ♥ 收藏(需登入):提供資源收藏功能。
- ◆ 推薦(需登入):提供資源推薦功能。
- ◆ 點閱:顯示該資源的點閱次數



電子資源查詢說明-個人化服務

- ◆點選畫面上方「登入」,即可使用各項個人化服務:
 - ◆收藏、推薦、問題通報



飛資得系統科技公司

15

電子資源查詢說明-個人化服務(收藏)





◆若對某一資源想進行收藏, 以便日後方便查找,可使用收 藏功能:

Step1:點選該資源右方的♥

Step2:再至上方選單點選我

的資源

Step3:點選資料類型,即可

找到被收藏的資源

①註:若要取消對該資源的收藏,請點選資源右方的X符號

電子資源查詢說明-個人化服務(推薦)

◆若想推薦某一資源,可使用推薦功能: 點選該資源右方的 № 即可推薦該資源



17

電子資源查詢說明-個人化服務(問題通報)



◆若在使用各項資源上有任何問 題,可使用問題通報功能:

Step1:點選該資源下方的 問題通報

Step2:在彈出視窗中輸入主旨、

電子信箱及問題內容

Step3:點選送出,圖書館則會收

到通知,開始進行處理。